

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В 2015-2016 УЧЕБНОМ ГОДУ**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – Порядок) определяет цели, формы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, участников, сроки и продолжительность, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при ее проведении, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок проверки экзаменационных работ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации.

1.2. Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных

программ среднего общего образования, является обязательной.

1.3. Государственная итоговая аттестация проводится по завершении учебного года.

1.4. Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки выпускников по программе среднего общего образования.

1.5. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего общего образования соответствующим требованиям образовательного стандарта среднего общего образования.

1.6. Государственная итоговая аттестация проводится в общеобразовательных организациях в письменной/устной форме.

1.7. Государственная итоговая аттестация включает один обязательный экзамен – по русскому языку/украинскому языку (далее обязательный экзамен) и экзамены по выбору обучающегося. Максимальное количество экзаменов по выбору обучающегося не может превышать 3 учебных предмета, минимальное количество – 2 учебных предмета из перечня общеобразовательных предметов.

1.8. Республиканская итоговая аттестация по всем учебным предметам (за исключением украинского языка и иностранных языков), проводится на русском языке.

1.9. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся 11 (12) классов учреждений среднего общего образования текущего учебного года и выпускники прошлых лет Донецкой Народной Республики.

Иностранцы граждане, лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы, обучающиеся в общеобразовательной организации, также допускаются к государственной итоговой аттестации.

1.10. Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации им выдается аттестат о среднем общем образовании.

## **II. Формы проведения государственной итоговой аттестации**

2.1 Государственная итоговая аттестация проводится с использованием контрольных измерительных материалов, текстов, тем, заданий, билетов, в форме письменных / устных экзаменов.

## **III. Участники государственной итоговой аттестации**

3.1 К государственной итоговой аттестации допускаются:

1) обучающиеся 11 (12) классов общеобразовательных организаций, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана не ниже удовлетворительных);

2) выпускники прошлых лет, имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана не ниже удовлетворительных;

3) обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана не ниже удовлетворительных.

3.2 Выбранные учебные предметы указываются в заявлении, которое подается:

- 1) обучающимися – в общеобразовательную организацию до 01 марта текущего года;
- 2) выпускниками прошлых лет – в общеобразовательную организацию по выбору до 01 марта текущего года;
- 3) обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования – в общеобразовательную организацию по выбору до 01 марта текущего года.

3.3 Обучающиеся, являющиеся в текущем учебном году победителями или призерами заключительного этапа республиканской олимпиады школьников, участниками международных олимпиад, победителями, призерами Малой академии наук, освобождаются от прохождения государственной итоговой аттестации по учебному предмету, соответствующему профилю республиканской олимпиады школьников, международной олимпиады.

В аттестате о среднем общем образовании и в Сертификате государственной итоговой аттестации указывается наивысший балл по учебному предмету, соответствующему профилю республиканской олимпиады школьников, международной олимпиады.

3.4 Обучающиеся, освоившие образовательную программу среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в

организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательной программе среднего общего образования, в формах, устанавливаемых настоящим Порядком.

3.5 Заявление, указанное в пункте 3.2 настоящего Порядка, подается совершеннолетними обучающимися лично на основании документа, удостоверяющего их личность; несовершеннолетними обучающимися – их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

3.6 Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды для рассмотрения вопроса об освобождении от государственной итоговой аттестации либо создания соответствующих условий для ее проведения при подаче заявления представляют один из необходимых документов (рекомендацию психолого-медико-педагогической комиссии; копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной государственным учреждением медико-социальной экспертизы; справку врачебно-консультационной комиссии).

#### **IV. Организация проведения государственной итоговой аттестации**

4.1. Республиканская служба по контролю и надзору в сфере образования и науки осуществляет следующие функции в рамках проведения государственной итоговой аттестации:

- 1) устанавливает порядок разработки, использования и хранения

контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, на официальном портале республиканского органа исполнительной власти);

2) организует разработку контрольных измерительных материалов, критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных по этим контрольным измерительным материалам, текстов, тем, заданий, билетов (далее – экзаменационные материалы);

3) осуществляет методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации, определяет минимальное количество баллов, подтверждающих освоение обучающимися образовательных программ среднего общего образования в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – минимальное количество баллов);

4) утверждает пункты проведения экзаменов (по представлению органов местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования);

5) утверждает состав руководителей пунктов проведения экзаменов и инструкторов пунктов проведения экзаменов (по представлению органов местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования) и программу их подготовки;

6) обеспечивает пункты проведения экзаменов необходимым комплектом экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации;

7) обеспечивает информационную безопасность при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов, принимает меры по защите контрольных измерительных материалов от разглашения содержащейся в них информации;

8) осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей, представителей СМИ в соответствии с порядком, устанавливаемым Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки;

9) создает государственную экзаменационную комиссию Республиканской службы контроля и надзора в сфере образования и науки;

10) организует формирование и ведение республиканской информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования;

11) организует информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации через образовательные организации и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте Министерства образования и науки Донецкой народной Республики (<http://mondnr.ru>).

4.2. Государственная экзаменационная комиссия Республиканской службы контроля и надзора в сфере образования и науки:

1) организует, координирует и контролирует работу государственной экзаменационных комиссий, созданных органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования;

2) формирует состав и организует работу предметных комиссий и апелляционной комиссии;

3) осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и направляет их в места проведения экзаменов для осуществления контроля за ходом проведения государственной итоговой аттестации и за соблюдением режима информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации;

4) принимает решение о допуске к сдаче экзаменов в текущем году в дополнительные сроки;

5) утверждает на своем заседании результаты проведения государственной итоговой аттестации, а также принимает решения об их отмене.

4.3. По решению государственной экзаменационной комиссии Республиканской службы контроля и надзора в сфере образования и науки повторно допускаются к сдаче экзаменов в текущем году по соответствующему учебному предмету в дополнительные сроки:

1) обучающиеся, получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительный результат по одному из учебных предметов;

2) обучающиеся, не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

3) обучающиеся, не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

4) обучающиеся, которым апелляционная комиссия удовлетворила апелляцию о нарушении устанавливаемого порядка проведения государственной итоговой аттестации;



5) обучающиеся, чьи результаты были аннулированы по решению председателя государственной экзаменационной комиссии в случае выявления фактов нарушений устанавливаемого порядка проведения государственной итоговой аттестации.

4.4. Проверка экзаменационных работ обучающихся осуществляется предметными комиссиями по соответствующим учебным предметам, которые формируются и утверждаются Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки.

Предметные комиссии обеспечивают прием и централизованную проверку экзаменационных работ в соответствии с настоящим Порядком.

В состав предметных комиссий по каждому учебному предмету привлекаются лица, отвечающие следующим требованиям (далее – эксперты):

- 1) наличие высшего образования;
- 2) соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;
- 3) наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, высшего профессионального образования (не менее трех лет).

Общее руководство и координацию деятельности предметной комиссии по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель.

4.5. В состав апелляционной комиссии Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки привлекаются представители органов местного самоуправления, осуществляющие

управление в сфере образования; образовательных организаций; Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

Апелляционная комиссия может пересмотреть результаты проверки экзаменационных работ как в сторону повышения, так и снижения оценки.

Решение апелляционной комиссии окончательное и не подлежит повторному пересмотру.

4.6. Решения государственной экзаменационной комиссии Республиканской службы контроля и надзора в сфере образования и науки, предметных и апелляционной комиссии оформляются протоколами.

4.7. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, в рамках проведения государственной итоговой аттестации:

1) обеспечивают проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

2) осуществляют контроль за соблюдением требований к организации и проведению государственной итоговой аттестации общеобразовательными организациями;

3) согласовывают с Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки состав и программу подготовки руководителей пунктов проведения экзаменов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации, в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

4) согласовывают с Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки состав и программу подготовки инструкторов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации, в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

5) осуществляют обучение руководителей пунктов проведения экзаменов, инструкторов и дежурных, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

6) согласовывают с Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки места расположения пунктов для проведения экзаменов и распределение между ними обучающихся;

7) обеспечивают пункты проведения экзаменов необходимыми материалами для проведения государственной итоговой аттестации;

8) обеспечивают информационную безопасность при использовании и передаче экзаменационных материалов, в том числе определяют лиц, имеющих к ним доступ;

9) информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации через образовательные организации, взаимодействуют со средствами массовой информации, организуют ведение раздела на официальном сайте в сети Интернет органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования;

10) создают государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации.

4.8. Сроки создания государственных экзаменационных комиссий – не позднее двух месяцев до начала государственной итоговой аттестации. В состав государственных экзаменационных комиссий входят председатель комиссии и члены комиссии.

4.9. Для проведения государственной итоговой аттестации образовательных организаций, которые находятся в прямом подчинении

Министерству образования и науки Донецкой Народной Республики, в Министерстве образования и науки создается государственная экзаменационная комиссия.

4.10. Государственные экзаменационные комиссии, созданные органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования:

1) осуществляют контроль за готовностью пунктов проведения экзаменов к проведению государственной итоговой аттестации;

2) принимают решение о допуске обучающихся и выпускников прошлых лет к сдаче экзаменов в основные сроки;

3) определяют число обучающихся и выпускников прошлых лет, допущенных к сдаче экзаменов в дополнительные сроки;

4) осуществляют контроль за соблюдением порядка проведения государственной итоговой аттестации;

5) создают предметные комиссии для проверки экзаменационных работ, в случаях проведения межрегиональной перекрестной проверки;

6) принимают и рассматривают апелляции обучающихся по вопросам нарушения установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации;

7) организуют проведение проверки по вопросам нарушения установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации.

4.11. Образовательные организации:

1) под подпись информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения государственной итоговой аттестации, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, о порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения

государственной итоговой аттестации и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами государственной итоговой аттестации, а также о результатах государственной итоговой аттестации, полученных обучающимися;

2) создают соответствующие условия для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

3) определяют из числа своих сотрудников руководителей пунктов проведения экзаменов, инструкторов, дежурных, технических специалистов по согласованию с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования.

4.12. В целях информирования граждан о порядке проведения государственной итоговой аттестации в средствах массовой информации, в которых осуществляется официальное опубликование нормативных правовых актов органов государственной власти Донецкой Народной Республики, на официальном сайте Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики публикуется следующая информация:

1) о сроках и местах подачи заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по учебным предметам, не включенным в список обязательных – до 31 января текущего учебного года;

2) о сроках проведения государственной итоговой аттестации – до 31 января текущего учебного года;

3) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – до 20 апреля текущего учебного года;

4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах государственной итоговой аттестации – до 20 апреля текущего учебного

года.

## V. Сроки и продолжительность проведения государственной итоговой аттестации

5.1. Для проведения государственной итоговой аттестации на территории Донецкой Народной Республики предусматривается единое расписание экзаменов.

Дата экзамена	Экзамен
<b>Основной этап</b>	
31 мая (вт)	Русский язык/украинский язык
3 июня (пт)	Математика
4 июня (сб)	Химия
7 июня (вт)	Всемирная история
9 июня (чт)	Биология
11 июня (сб)	Литература (русская/зарубежная)
13 июня (пн)	Иностранный язык
<b>Дополнительный этап</b>	
14 июня (вт)	Русский язык/украинский язык
15 июня (ср)	Математика
16 июня (чт)	Химия Литература (русская/зарубежная)
17 июня (пт)	Биология Всемирная история Иностранный язык

5.2. По каждому учебному предмету устанавливается продолжительность проведения экзаменов.

Экзамен	Продолжительность экзамена
Русский язык/украинский язык	3,5 часа (210 минут)
Математика	4 часа (240 минут)
Литература (русская/зарубежная)	1,5 часа (90 минут)
Всемирная история	3 часа (180 минут)
Биология	3 часа (180 минут)
Химия	3 часа (180 минут)
Иностранный язык	3 часа (180 минут)

5.3. Для лиц, повторно допущенных в текущем году к сдаче

экзаменов по соответствующим учебным предметам в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, и выпускников прошлых лет предусматриваются основные и дополнительные сроки проведения государственной итоговой аттестации в формах, устанавливаемых настоящим Порядком.

5.4. Перерыв между экзаменами по учебным предметам в основные сроки проведения государственной итоговой аттестации составляет не менее одного дня.

5.5. По каждому общеобразовательному предмету устанавливается продолжительность проведения экзамена. В продолжительность экзамена по учебным предметам не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж обучающихся и выпускников прошлых лет, выдачу им экзаменационных материалов, заполнение ими регистрационных полей экзаменационных работ, настройку необходимых технических средств, используемых при проведении экзаменов).

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья продолжительность экзамена увеличивается на 1,5 часа.

## **VI. Проведение государственной итоговой аттестации**

6.1. Контрольные измерительные материалы для проведения государственной итоговой аттестации предоставляются Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, а они доставляют контрольные измерительные материалы в пункты проведения экзаменов на электронных носителях или на бумажных носителях в специализированной упаковке под личную ответственность председателя государственной экзаменационной комиссии.

6.2. График доставки экзаменационных материалов и вид носителя,

на котором предоставляются контрольные измерительные материалы, устанавливаются Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки.

6.3. Экзаменационные материалы для проведения государственной итоговой аттестации в основные сроки предоставляются Министерству образования и науки, для подведомственных ему общеобразовательных организаций, и органам местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем за 3 дня до начала экзаменов по соответствующим учебным предметам.

Экзаменационные материалы для государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки проведения государственной итоговой аттестации направляются в Министерство образования и науки, для подведомственных ему общеобразовательных организаций, и в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, по графику, установленному Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки.

6.4. Тиражирование экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации обеспечивается Министерством образования и науки, для подведомственных ему общеобразовательных организаций, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования.

6.5 Хранение экзаменационных материалов в пунктах проведения экзаменов осуществляется в соответствии с требованиями порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов, устанавливаемыми Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования. Вскрытие экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации до начала экзамена, разглашение информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, запрещено.

6.6. Экзамены проводятся в пунктах проведения экзаменов – здание



(сооружение), которое используется для проведения государственной итоговой аттестации. Территорией пунктов проведения экзаменов является площадь внутри здания (сооружения) либо части здания (сооружения), отведенная для проведения государственной итоговой аттестации.

В случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, руководитель пункта проведения экзаменов ставит в известность органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, и Республиканскую службу по контролю и надзору в сфере образования и науки. Республиканская служба по контролю и надзору в сфере образования и науки совместно с Министерством образования и науки принимает решение о переносе проведения экзамена в другой пункт проведения экзаменов или на другой день, исходя из расписания проведения государственной итоговой аттестации.

6.7. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения государственной итоговой аттестации (далее – аудитории) в пункте проведения экзаменов, должно соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Количество и места расположения пунктов проведения экзаменов определяются исходя из того, что в пункте проведения экзаменов присутствует не менее 15 обучающихся (за исключением пунктов проведения экзаменов, организованных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе пунктов проведения экзаменов, организованных на дому, в труднодоступных и отдаленных местностях, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы).

Помещения, не используемые для проведения экзамена, на время проведения экзамена запираются и опечатываются.

На время проведения экзаменов в аудиториях закрываются

(убираются) стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам.

Для каждого обучающегося выделяется отдельное рабочее место.

В здании (комплексе зданий), где расположен пункт проведения экзаменов, до входа в пункт проведения экзаменов выделяется место для личных вещей обучающихся.

6.8. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, организуют проведение государственной итоговой аттестации в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

При проведении экзамена возможно присутствие лиц, сопровождающих обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – сопровождающие), оказывающих указанным обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных возможностей, помогающим им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание.

Указанные обучающиеся с учетом их индивидуальных возможностей пользуются в процессе сдачи экзамена необходимыми им техническими средствами.

Государственная итоговая аттестация по всем учебным предметам по их желанию проводится в устной форме.

Во время проведения экзамена для указанных обучающихся организуются перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.

Для лиц, имеющих медицинские показания для обучения на дому и соответствующие рекомендации психолого-медико-педагогической

комиссии, экзамен организуется на дому.

6.9. Для обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типов, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, при содействии администрации таких учреждений организуют государственную итоговую аттестацию с учетом специальных условий содержания и необходимости обеспечения общественной безопасности во время прохождения государственной итоговой аттестации.

6.10. В пунктах проведения экзаменов выделяется помещение (помещения) для руководителя, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением, а также для осуществления безопасного хранения экзаменационных материалов.

В случае использования контрольных измерительных материалов на электронных носителях аудитории пунктов проведения экзаменов также обеспечиваются специализированным аппаратно-программным комплексом для проведения печати контрольных измерительных материалов.

В пунктах проведения экзаменов выделяются помещения для сопровождающих обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, представителей средств массовой информации и общественных наблюдателей, аккредитованные в установленном порядке, а также иных лиц, имеющих право присутствовать в день экзамена в пунктах проведения экзаменов. Указанные помещения изолируются от аудиторий для проведения экзамена.

6.11. В день проведения экзамена в пунктах проведения экзаменов обязаны присутствовать:

- 1) руководитель пункта проведения экзаменов (руководитель организации, в помещениях которой организован пункт проведения экзаменов);
- 2) организаторы (инструкторы, дежурные);
- 3) не менее одного члена государственной экзаменационной комиссии, созданной органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования;
- 4) технический специалист по работе с программным обеспечением, оказывающий информационно-техническую помощь в пункте проведения экзаменов;
- 5) сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка;
- б) медицинские работники и лица, сопровождающие обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

6.12 Допуск в пункты проведения экзаменов лиц, указанных в пункте 6.11. настоящего Порядка, осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих их личность и подтверждающих их полномочия.

6.13 В день проведения экзамена в пунктах проведения экзаменов могут присутствовать:

- 1) должностные лица Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования, органа местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, по приказу руководителя указанных органов;
- 2) общественные наблюдатели и представители средств массовой информации, аккредитованные в соответствии с порядком, устанавливаемым Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки.

Представители средств массовой информации могут присутствовать в аудиториях для проведения экзамена только до момента начала заполнения обучающимися бланков экзаменационной работы.

Общественные наблюдатели свободно перемещаются по пунктам проведения экзаменов. При этом в одной аудитории находится не более двух общественного наблюдателя.

6.14 Допуск обучающихся в пункты проведения экзаменов осуществляется по предоставлению документов, удостоверяющих их личность, и при наличии их в списках участников государственной итоговой аттестации.

В случае отсутствия у обучающегося документа, удостоверяющего личность, он допускается в пункт проведения экзаменов после подтверждения его личности.

6.15 На входе в пункты проведения экзаменов сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка, и (или) сотрудники органов внутренних дел (полиции) совместно с инструкторами проверяют наличие указанных документов у обучающихся, а также лиц, указанных в пункте 6.13 настоящего Порядка, устанавливают соответствие их личности представленным документам, проверяют наличие указанных лиц в списках участников государственной итоговой аттестации.

6.16 Экзаменационные материалы доставляются в пункт проведения экзамена членами государственной экзаменационной комиссии, созданной органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, или в Министерство образования и науки, для подведомственных ему общеобразовательных организаций, в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

6.17 До начала экзамена в пункте проведения экзамена, члены

государственной экзаменационной комиссии, созданной органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, организуют распределение обучающихся, выпускников прошлых лет и инструкторов по аудиториям.

Распределение обучающихся, выпускников прошлых лет и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется индивидуально с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития.

Списки распределения обучающихся, выпускников прошлых лет по аудиториям передаются инструкторам, а также вывешиваются на информационном стенде при входе в пункт проведения экзаменов и у каждой аудитории, в которой будет проходить экзамен. Инструкторы оказывают содействие обучающимся в размещении по аудиториям, в которых будет проходить экзамен.

Инструкторы распределяются по аудиториям, исходя из того, что в каждой аудитории присутствует два инструктора.

До и во время проведения экзамена дежурный находится на этажах и помогает обучающимся ориентироваться в помещениях пунктов проведения экзаменов, а также осуществляет контроль за перемещением лиц, не задействованных в проведении экзамена.

В случае использования контрольных измерительных материалов в электронном виде, член государственной экзаменационной комиссии получает от Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки данные для доступа к контрольным измерительным материалам в электронном виде и в присутствии руководителя пункта проведения экзамена, общественных наблюдателей (при наличии) организует печать контрольных измерительных материалов на бумажные носители. Инструкторы выполняют комплектование экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации.

6.18 Обучающиеся рассаживаются за рабочие столы в соответствии с проведенным распределением. Изменение рабочего места не допускается.

До начала экзамена старший инструктор проводит инструктаж обучающихся, в том числе информирует о порядке проведения экзамена, правилах оформления экзаменационной работы, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с экзамена, а также о времени и месте ознакомления с результатами государственной итоговой аттестации. Он информирует обучающихся о том, что записи на контрольных измерительных материалах и черновиках не обрабатываются и не проверяются.

Инструктор выдаёт обучающимся экзаменационные материалы. Экзаменационные материалы для проведения государственной итоговой аттестации включают в себя контрольные измерительные материалы, бланки регистрации, бланки для ответов на задания экзаменационной работы, бланки для письменных работ.

В случае обнаружения брака или некомплектности экзаменационных материалов, инструктор выдаёт обучающемуся новый комплект экзаменационных материалов.

По указанию старшего инструктора обучающиеся заполняют регистрационные поля экзаменационной работы. Инструкторы проверяют правильность заполнения обучающимися регистрационных полей экзаменационной работы. По завершению заполнения регистрационных полей экзаменационной работы всеми обучающимися старший инструктор объявляет начало экзамена и время его окончания, фиксируют их на доске (информационном стенде), после чего обучающиеся приступают к выполнению экзаменационной работы.

В случае нехватки места в бланке для ответов на задания с развернутым ответом по просьбе обучающегося инструкторы выдают ему

дополнительный бланк. При этом номер дополнительного бланка инструктор указывает в предыдущем бланке ответов на задания с развернутым ответом. По мере необходимости выдаются черновики. Допускается делать пометки в контрольных измерительных материалах.

6.19 Во время экзамена обучающиеся соблюдают устанавливаемый порядок проведения государственной итоговой аттестации и следуют указаниям инструкторов. Инструкторы обеспечивают устанавливаемый порядок проведения государственной итоговой аттестации в аудитории и осуществляют контроль за ним.

Экзамен сдается обучающимися самостоятельно, без помощи посторонних лиц. Во время экзамена на рабочем столе обучающегося помимо экзаменационных материалов, находятся:

- 1) ручка;
- 2) документ, удостоверяющий личность;
- 3) лекарства и питание (при необходимости);
- 4) специальные технические средства (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья);
- 5) черновик.

Иные вещи обучающиеся оставляют в специально выделенном для личных вещей месте.

Во время экзамена обучающиеся не должны общаться друг с другом, не могут свободно перемещаться по аудитории и пункту проведения экзаменов, пользоваться справочными материалами. Во время экзамена обучающиеся могут выходить из аудитории и перемещаться по пункту проведения экзаменов в сопровождении инструктора или дежурного.

При выходе из аудитории обучающиеся оставляют экзаменационные материалы и черновики на рабочем столе.

6.20 В день проведения экзамена (в период с момента входа в пункт



проведения экзаменов и до окончания экзамена) в пунктах проведения экзаменов запрещается:

1) обучающимся – иметь при себе и использовать средства связи (включая мобильные телефоны) и электронно-вычислительной техники (в том числе калькуляторы), справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

2) лицам, перечисленным в пункте 6.11 и в пункте 6.12. настоящего Порядка, оказывать содействие обучающимся, в том числе передавать им средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

3) обучающимся, организаторам, сопровождающим, техническим специалистам – выносить из аудиторий и пунктов проведения экзаменов экзаменационные материалы на бумажных или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы.

6.21 Лица, допустившие нарушение установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации, удаляются с экзамена. Для этого руководитель пункта проведения экзаменов, инструкторы или общественные наблюдатели приглашают члена государственной экзаменационной комиссии, созданной органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, который составляет акт об удалении с экзамена и удаляют лиц, нарушивших установленный порядок проведения государственной итоговой аттестации, из пункта проведения экзаменов.

6.22 Если обучающийся по состоянию здоровья или другим объективным причинам не завершает выполнение экзаменационной работы, то он досрочно покидает аудиторию. В таком случае инструкторы приглашают медицинского работника и члена государственной экзаменационной комиссии, которые составляют акт о досрочном

завершении экзамена по объективным причинам. Старший инструктор ставит в бланке регистрации обучающегося соответствующую отметку.

Акты об удалении с экзамена и о досрочном завершении экзамена по объективным причинам в тот же день направляются в государственную экзаменационную комиссию, созданную органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования и копии актов – в государственную экзаменационную комиссию, созданную Республиканской службой контроля и надзора в сфере образования для учета при обработке экзаменационных работ.

6.23 В целях обеспечения соблюдения порядка проведения государственной итоговой аттестации гражданам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей в порядке, устанавливаемом Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки, предоставляется право:

- 1) при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех этапах проведения государственной итоговой аттестации, в том числе при проверке экзаменационных работ и при рассмотрении апелляций по вопросам нарушения установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации или несогласия с выставленными баллами;

- 2) направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации, в органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

6.24 За 30 минут до окончания экзамена инструкторы напоминают

обучающимся о необходимости перенести ответы из черновиков и контрольных измерительных материалов в экзаменационную работу, а за 10 минут сообщают о скором завершении экзамена.

По истечении времени экзамена старший инструктор объявляет о завершении экзамена и инструкторы собирают экзаменационные материалы у обучающихся. Если бланки для ответов на задания с развернутым ответом и дополнительные бланки содержат незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то инструкторы погашают их следующим образом: "Z").

Собранные экзаменационные материалы инструкторы упаковывают в пакеты (отдельные для каждого вида материала). На пакете каждый инструктор отмечают наименование, адрес и номер пункта проведения экзаменов, номер аудитории, наименование учебного предмета, по которому проводился экзамен, и количество материалов в пакете, фамилию, имя, отчество инструктора.

Обучающиеся, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, сдают ее инструкторам и покидают пункты проведения экзаменов, не дожидаясь завершения окончания экзамена.

6.25 По завершении экзамена член государственной экзаменационной комиссии, созданной органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, составляет отчет о проведении государственной итоговой аттестации, который в тот же день в электронном виде передается в Республиканскую службу по контролю и надзору в сфере образования и науки.

Экзаменационные работы государственной итоговой аттестации в тот же день доставляются членами государственной экзаменационной комиссии, созданной органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, в Республиканскую службу по контролю и надзору в сфере образования и науки.

Неиспользованные и использованные экзаменационные материалы, а также использованные черновики возвращаются в Республиканскую службу по контролю и надзору в сфере образования и науки.

## **VII. Проверка экзаменационных работ и их оценивание**

7.1. При проведении государственной итоговой аттестации используется пятибалльная система оценки, либо приведенная к пятибалльной.

7.2. Проверка экзаменационных работ государственной итоговой аттестации обучающихся включает в себя:

- 1) обработку бланков государственной итоговой аттестации;
- 2) централизованную проверку экзаменационных работ;
- 3) проверку письменных работ и ответов, обучающихся на задания экзаменационной работы.

7.3. Экзаменационные работы государственной итоговой аттестации обучающихся, удаленных с экзамена или не завершивших выполнение экзаменационной работы по объективным причинам, в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, не оцениваются.

7.4. В рамках осуществления проверки экзаменационных работ обучающихся предметные комиссии (эксперты), сформированные Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки:

- 1) принимают к рассмотрению экзаменационные работы;
- 2) осуществляют проверку ответов обучающихся и их оценивание в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному

предмету, разработка которых организуется Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки.

7.5. Экспертам запрещается копировать и выносить из указанных помещений экзаменационные работы, критерии оценивания, протоколы проверки экзаменационных работ, а также разглашать посторонним лицам информацию, содержащуюся в указанных материалах. По завершении проверки, использованные экспертами материалы (за исключением протоколов проверки экзаменационных работ) уничтожаются лицом, определенным Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки.

В случае установления факта нарушения экспертом указанных требований, недобросовестного выполнения возложенных на него обязанностей или использования статуса эксперта в личных целях Республиканская служба по контролю и надзору в сфере образования и науки принимает решение об исключении эксперта из состава предметной комиссии и передает сведения об эксперте в Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики.

7.6. Каждая экзаменационная работа проходит следующие виды проверок:

- 1) проверку двумя соответствующими экспертами;
- 2) в случаях, установленных настоящим Порядком, проверку третьим экспертом в рамках рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами.

7.7. По результатам первой и второй проверок эксперты независимо друг от друга выставляют баллы. Результаты каждого оценивания вносятся в протокол проверки предметными комиссиями экзаменационных работ обучающихся.

В случае расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами, назначается третья проверка. Существенное расхождение в баллах определено в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету.

Эксперту, осуществляющему третью проверку, предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими экзаменационную работу.

7.8 Распределение экзаменационных работ, расчет окончательных баллов экзаменационной работы производится председателем предметной комиссии и фиксируется протоколом, который затем подписывается и передается в государственную экзаменационную комиссию Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки.

7.9 Предметные комиссии работают в помещениях, исключающих возможность доступа к ним посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа.

При работе предметных комиссий могут присутствовать:

- 1) должностные лица Министерства образования и науки, Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки и органов местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, определенные приказом Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования;
- 2) общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке.

7.10. Централизованная проверка может включать в себя организацию межрегиональной перекрестной проверки в случаях, установленных Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования, перепроверки.

По решению Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования организуется обмен экзаменационными работами между городами и районами Донецкой Народной Республики (межрегиональная перекрестная проверка).

7.11. Централизованная проверка завершается не позднее чем через пять рабочих дней с момента получения результатов обработки бланков государственной итоговой аттестации, а также результатов проверки письменных работ и ответов на задания экзаменационной работы.

7.12. По поручению Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования предметные комиссии, созданные Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования, проводят перепроверку отдельных экзаменационных работ обучающихся, выпускников прошлых лет. Результаты перепроверки оформляются протоколами.

7.13. По завершении проведения централизованной проверки экзаменационных работ государственной итоговой аттестации председатели предметных комиссий осуществляют передачу результатов государственной итоговой аттестации председателю государственной экзаменационной комиссии, созданной Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки.

7.14. Экзаменационные работы государственной итоговой аттестации передаются председателями предметных комиссий Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки, где хранятся до 31 декабря текущего года в помещении, исключая доступ к ним посторонних лиц. По истечении указанного срока экзаменационные материалы уничтожаются лицом, уполномоченным Республиканской

службой по контролю и надзору в сфере образования и науки.

### **VIII. Утверждение, изменение и (или) аннулирование результатов государственной итоговой аттестации**

8.1 Утверждение результатов государственной итоговой аттестации осуществляется государственной экзаменационной комиссией, созданной Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки в течение одного рабочего дня с момента получения результатов централизованной проверки экзаменационных работ предметными комиссиями, оформленными протоколом.

8.2 Государственная экзаменационная комиссия, созданная Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки в течение одного рабочего дня с момента утверждения результатов государственной итоговой аттестации передает их в государственной экзаменационные комиссии, созданные органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, а те в свою очередь – в общеобразовательные организации для ознакомления обучающихся с полученными ими результатами государственной итоговой аттестации.

8.3. Ознакомление обучающихся с полученными ими результатами государственной итоговой аттестации по учебному предмету осуществляется не позднее двух рабочих дней со дня их утверждения государственной экзаменационной комиссией, созданной Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки.

8.4. В случае, если апелляционной комиссией была удовлетворена апелляция обучающегося о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации, государственная экзаменационная



комиссия, созданная Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки, принимает решение об аннулировании результата государственной итоговой аттестации данного обучающегося по соответствующему учебному предмету, а также о его допуске к государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки.

В случае, если апелляционной комиссией была удовлетворена апелляция обучающегося о несогласии с выставленными баллами, государственная экзаменационная комиссия, созданная Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки, принимает решение об изменении результата государственной итоговой аттестации согласно протоколу апелляционной комиссии.

8.5 При установлении фактов нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации со стороны обучающихся государственная экзаменационная комиссия, созданная Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки, запрашивает у председателя государственной экзаменационной комиссии, созданной органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, необходимые документы и сведения, в том числе экзаменационные работы, сведения о лицах, присутствовавших в пунктах проведения экзаменов, и другие сведения о соблюдении порядка проведения государственной итоговой аттестации; проводит проверку по фактам нарушения установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации.

8.6 Решение об аннулировании результатов государственной итоговой аттестации в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, принимается апелляционной комиссией в течение трех рабочих дней с момента подачи апелляции.

## **IX. Оценка результатов государственной итоговой аттестации**

9.1. Результаты государственной итоговой аттестации признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся по обязательному учебному предмету набрал количество баллов не ниже минимального, определяемого Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки.

В случае, если участник государственной итоговой аттестации набрал количество баллов ниже минимального по обязательному учебному предмету, он повторно допускается к государственной итоговой аттестации настоящим Порядком, в дополнительные сроки.

9.2. Обучающимся, не набравшим повторно минимальное количество баллов на государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки, предоставляется право пройти государственную аттестацию не ранее чем через год в сроки и формах, устанавливаемых настоящим Порядком.

9.3. Обучающимся, не набравшим повторно минимальное количество баллов по учебным предметам по выбору, предоставляется право пройти государственную итоговую аттестацию по соответствующим учебным предметам не ранее чем через год в сроки и формах, устанавливаемых Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

## **X. Прием и рассмотрение апелляций**

10.1 Апелляционная комиссия принимает в письменной форме апелляции обучающихся о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации по учебному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами.

10.2. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением обучающимся, выпускником прошлых лет требований настоящего Порядка и неправильным оформлением экзаменационной работы.

10.3. Обучающиеся заблаговременно информируются о времени, месте и порядке рассмотрения апелляций.

10.4. При рассмотрении апелляции обязаны присутствовать:

- 1) обучающийся и (или) его родители (законные представители);
- 2) председатель государственной экзаменационной комиссии.

При желании, при рассмотрении апелляции могут присутствовать:

- 1) общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке;
- 2) представители органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

10.5. Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации (за исключением случаев, установленных пунктом 10.2 настоящего Порядка) обучающийся подает в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету представителю государственной экзаменационной комиссии, созданной органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не покидая пункта проведения экзаменов.

10.6. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия организует проведение проверки при участии

руководителя пункта проведения экзамена, инструкторов, общественных наблюдателей. Результаты проверки оформляются в форме заключения.

10.7. При рассмотрении апелляции о нарушении устанавливаемого порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия рассматривает апелляцию и заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

- 1) об отклонении апелляции;
- 2) об удовлетворении апелляции.

При удовлетворении апелляции результат государственной итоговой аттестации, по процедуре которого обучающимся была подана апелляция, аннулируется и обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по учебному предмету в дополнительные сроки, предусмотренные расписанием проведения государственной итоговой аттестации в 2015-2016 учебном году.

10.8. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в апелляционную комиссию в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов государственной итоговой аттестации, по соответствующему учебному предмету.

10.9. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия запрашивает в предметной комиссии экзаменационную работу, копии протоколов проверки предметной комиссией экзаменационной работы, выполненной обучающимся, подавшим апелляцию.

10.10. При возникновении спорных вопросов по оцениванию экзаменационной работы апелляционная комиссия устанавливает правильность ее оценивания. Для этого к рассмотрению апелляции

привлекаются эксперты по соответствующему учебному предмету.

10.11. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- 1) об отклонении апелляции;
- 2) об удовлетворении апелляции.

10.12. Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении устанавливаемого Порядка проведения государственной итоговой аттестации, (за исключением случаев, установленных пунктом 10.2. настоящего Порядка) в течение двух рабочих дней, а апелляцию о несогласии с выставленными баллами – четырех рабочих дней с момента ее поступления в апелляционную комиссию и информируют обучающегося, подавшего апелляцию, и (или) его родителей (законных представителей) о принятом решении.

**Заместитель министра  
образования и науки**

**Симонова И.В.**